



MEMORIA DE ACTIVIDADES

Ejercicio¹

2018

1. DATOS DE LA ENTIDAD

A. Identificación de la entidad

Denominación

SOLC (Associació Comarcal d'Ajuda en el Tractament del càncer)

Régimen Jurídico²

Asociación sin ánimo de lucro

Registro de Asociaciones³

Generalitat Valenciana

Número de Inscripción en el Registro
correspondiente

6856

Fecha de Inscripción⁴

7 de julio de 1999

CIF

G- 53363982

B. Domicilio de la entidad

Calle/Plaza

Calle / San doménec

Número

8

Código Postal

03801

Localidad / Municipio

Alcoy

Provincia

Alicante

Teléfono

965545053

Dirección de Correo Electrónico

associacio.solc@gmail.com

Fax:

965545053



2. FINES ESTATUTARIOS⁵

- Colaborar con la Consejería de Sanidad, con la Administración y Sociedad Civil en el apoyo y ayuda a personas en tratamiento de cáncer.
- Desarrollar programas de promoción de la salud y vida, primando la prevención como un aprendizaje de estilos de vida, dirigidos a la población en general.
- Desarrollar Programas de formación específicos en el Tratamiento del cáncer para profesionales de la Salud.
- Crear programas de promoción del voluntariado social para dar apoyo y ayuda a las personas enfermas de cáncer.
- Ofrecer información, apoyo y acompañamiento a personas que están atravesando por la etapa final de la vida y a sus familiares.
- Creación de un equipo multidisciplinar formado por psicólogos, trabajador social, nutricionista y masajista para cubrir todas las necesidades del enfermo y familia.
- Asesoramiento jurídico y social tanto a personas afectadas como a sus familiares.
- Difusión, información y sensibilización de la enfermedad a través de los medios de comunicación.
- Información de los fines y objetivos de la Asociación por medio de prensa, radio, TV...

3. NÚMERO DE SOCIOS

Número de personas físicas asociadas Número de personas jurídicas asociadas Número total de socios⁶

523

1

524

Naturaleza de las personas jurídicas asociadas⁷

Sociedad anónima

4. ACTIVIDADES DESARROLLADAS, RESULTADOS Y BENEFICIARIOS⁸

A. Identificación de la actividad

Denominación de la actividad⁹

PROGRAMA DE PREVENCIÓN

Servicios comprendidos en la actividad¹⁰

CHARLAS INFORMATIVAS EN CENTROS EDUCATIVOS, ASOCIACIONES VECINALES, PÚBLICO EN GENERAL, TALLERES DE PREVENCIÓN DE HÁBITOS TABÁQUICOS, TALLERES DE ALIMENTACIÓN, COMUNICACIÓN, INTELIGENCIA EMOCIONAL, RISOTERAPIA, AUTOESTIMA Y HABILIDADES SOCIALES, CELEBRACIÓN SEMANA DE LA SALUD, TALLER DE MINDFULNESS, CLASES DE PILATES., BIBLIOTECA Y VIDEOTECA, DONACIÓN SANGRE, PARTICIPACIÓN JORNADA DE PREVENCIÓN CENTRO DE SALUD PÚBLICA DE ALCOY,

Breve descripción de la actividad¹¹

SENSIBILIZAR A LA POBLACIÓN MÁS JOVEN SOBRE PAUTAS Y ESTILOS DE VIDAS SALUDABLES, ASÍ COMO DESMITIFICAR LA ENFERMEDAD, PROMOVER HÁBITOS SALUDABLES ENTRE LA POBLACIÓN GENERAL, FACILITAR HERRAMIENTAS Y HABILIDADES SOCIALES COMO TÉCNICAS PREVENTIVAS, EDUCAR EN LA PREVENCIÓN, PROGRAMA DE AYUDA PARA DEJAR DE FUMAR, CAMPAÑAS A PIE DE CALLE DE SENSIBILIZACION.



B. Recursos humanos asignados a la actividad¹²

Tipo de personal	Número
Personal asalariado	2
Personal con contrato de servicios	
Personal voluntario	15

C. Coste y financiación de la actividad

COSTE ¹³	IMPORTE
Gastos por ayudas y otros	
a. Ayudas monetarias	
b. Ayudas no monetarias	
c. Gastos por colaboraciones y del órgano de gobierno	
Aprovisionamientos	
a. Compras de bienes destinados a la actividad	
b. Compras de materias primas	
c. Compras de otros aprovisionamientos	
d. Trabajos realizados por otras entidades	
e. Perdidas por deterioro	
Gastos de personal	13.362,76
Otros gastos de la actividad	
a. Arrendamientos y cánones	
b. Reparaciones y conservación	85,66
c. Servicios de profesionales independientes	253,61
d. Transportes	
e. Primas de seguros	104,28
f. Servicios bancarios	175,21
g. Publicidad, propaganda y relaciones públicas	404,90



h. Suministros	1.336,98
i. Tributos	142,80
j. Pérdidas por créditos incobrables derivados de la actividad	177,75
k. Otras pérdidas de gestión corriente	
Amortización de inmovilizado	166,62
Gastos financieros	
Diferencias de cambio	
Adquisición de inmovilizado	
COSTE TOTAL DE LA ACTIVIDAD	16.210,57

FINANCIACIÓN	IMPORTE
Cuotas de asociados	
Prestaciones de servicios de la actividad (incluido cuotas de usuarios) ¹⁴	3.162,75
Ingresos ordinarios de la actividad mercantil ¹⁵	
Rentas y otros ingresos derivados del patrimonio	70,61
Ingresos con origen en la Administración Pública ¹⁶	
a. Contratos con el sector público	
b. Subvenciones	6.853,67
c. Conciertos	
Otros ingresos del sector privado	
a. Subvenciones	
b. Donaciones y legados	1.864,26
c. Otros	4.259,28
FINANCIACIÓN TOTAL DE LA ACTIVIDAD	16.210,57



D. Beneficiarios/as de la actividad

Número total de beneficiarios/as:

1681

Clases de beneficiarios/as:

JÓVENES QUE CURSAN 3º ESO, BACHILLERATO Y CICLOS FORMATIVOS, POBLACIÓN EN GENERAL

Requisitos exigidos para ostentar la condición de beneficiario/a:¹⁷

JÓVENES QUE ESTEN ESCOLARIZADOS ASÍ COMO POBLACIÓN SUSCEPTIBLE DE RECIBIR INFORMACIÓN, Y PERSONAL EN SITUACIÓN DE RIESGO.

Grado de atención que reciben los beneficiarios/as:

ATENCIÓN DIRECTA A TRAVÉS DE CHARLAS INFORMATIVAS, DEBATES, CUESTIONARIOS, CAMPAÑAS EN LA CALLE, ACTIVIDADES LÚDICO-FESTIVAS, PREVENTIVAS, CONCIENCIACIÓN.

E. Resultados obtenidos y grado de cumplimiento

Resultados obtenidos con la realización de la actividad:

El 80% de la población dispone de más información acerca de la enfermedad del cáncer a todos los niveles.

*En el total de los centros educativos de la población de Alcoy y comarca se impulsan campañas preventivas y de sensibilización del cáncer, bien de manera directa como indirecta.

* Se clarifican y desmitifican dudas y cuestiones planteadas en casi la totalidad de los alumnos.

* Más de la mitad de los destinatarios son dotados de recursos e información clara para hacer frente a un proceso de cáncer, así como adquieren herramientas preventivas, acerca de hábitos de vida saludables.

* En el 100% de los casos conocen por parte de un voluntario afectado la realidad social que envuelve la enfermedad.

* Casi la totalidad de los alumnos se implican y participan en la dinámica de las charlas informativas.

Grado o nivel de cumplimiento de los fines estatutarios:

GRADO ALTO DE UNO DE LOS FINES PRINCIPALES DE LA ASOCIACIÓN, LA INFORMACIÓN Y SENSIBILIZACIÓN SOCIAL DEL CÁNCER.



- **ACTIVIDADES DESARROLLADAS, RESULTADOS Y BENEFICIARIOS**

- **Identificación de la actividad**

Denominación de la actividad	
PROGRAMA DE APOYO PSICOSOCIAL A AFECTADOS ONCOLÓGICOS Y SUS FAMILIAS-	
Servicios comprendidos en la actividad	
TERAPIA PSICOLÓGICA, INTERVENCIÓN SOCIAL, FASE DE ACOGIDA, TALLERES, GRUPOS DE DUELO, PRESTACIÓN MATERIAL TÉCNICO, SERVICIOS COMPLEMENTARIOS (FISIOTERAPEUTA,NUTRICIONISTA) TERAPIA OCUPACIONAL.	
Breve descripción de la actividad	
Ofrecer apoyo psicosocial, así como a nivel de distintas áreas que pueden verse afectadas, tanto a la persona diagnosticada de cáncer como a sus familiares, así como promover el aprendizaje de diversas técnicas para que la persona se convierta en un agente activo de su propio proceso.	
<ul style="list-style-type: none"> • Recursos humanos asignados a la actividad 	
Tipo de personal	Número
Personal asalariado	4
Personal con contrato de servicios	0
Personal voluntario	12

- **Coste y financiación de la actividad**

COSTE	IMPORTE
Gastos por ayudas y otros	
<ul style="list-style-type: none"> • Ayudas monetarias 	
<ul style="list-style-type: none"> • Ayudas no monetarias 	
<ul style="list-style-type: none"> • Gastos por colaboraciones y del órgano de gobierno 	
Aprovisionamientos	
<ul style="list-style-type: none"> • Compras de bienes destinados a la actividad 	
<ul style="list-style-type: none"> • Compras de materias primas 	
<ul style="list-style-type: none"> • Compras de otros aprovisionamientos 	
<ul style="list-style-type: none"> • Trabajos realizados por otras entidades 	
<ul style="list-style-type: none"> • Perdidas por deterioro 	
Gastos de personal	48.996,79



Otros gastos de la actividad	
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Arrendamientos y cánones 	
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Reparaciones y conservación 	314,10
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Servicios de profesionales independientes 	929,90
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Transportes 	
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Primas de seguros 	382,36
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Servicios bancarios 	642,43
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Publicidad, propaganda y relaciones públicas 	1.484,62
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Suministros 	4.902,27
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Tributos 	523,61
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Pérdidas por créditos incobrables derivados de la actividad 	651,75
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Otras pérdidas de gestión corriente 	
Amortización de inmovilizado	610,96
Gastos financieros	
Diferencias de cambio	
Adquisición de inmovilizado	
COSTE TOTAL DE LA ACTIVIDAD	59.438,79

FINANCIACIÓN	IMPORTE
Cuotas de asociados	
Prestaciones de servicios de la actividad (incluido cuotas de usuarios)	11.596,75
Ingresos ordinarios de la actividad mercantil	
Rentas y otros ingresos derivados del patrimonio	258,92
Ingresos con origen en la Administración Pública	
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Contratos con el sector público 	
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Subvenciones 	25.130,15
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Conciertos 	



Otros ingresos del sector privado	
• Subvenciones	
• Donaciones y legados	6.835,60
• Otros	15.617,37
FINANCIACIÓN TOTAL DE LA ACTIVIDAD	59.438,79

• **Beneficiarios/as de la actividad**

Número total de beneficiarios/as:
318
Clases de beneficiarios/as:
PACIENTES AFECTADOS DE CÁNCER Y SUS FAMILIARES Y/O ALLEGADOS EN DIFERENTES ETAPAS DEL PROCESO.
Requisitos exigidos para ostentar la condición de beneficiario/a:
PERSONAS QUE ESTÉN DIAGNOSTICADAS DE LA ENFERMEDAD DEL CÁNCER, FAMILIARES Y/O ACOMPAÑANTES EN GENERAL.
Grado de atención que reciben los beneficiarios/as:
ATENCIÓN DIRECTA A TRAVÉS DE TERAPIA PSICOLÓGICA INDIVIDUAL, ASESORAMIENTO Y ORIENTACIÓN INDIVIDUAL CON LA TRABAJADORA SOCIAL, ATENCIÓN GRUPAL POR MEDIO DE TALLERES DE CRECIMIENTO PERSONAL, ASÍ COMO TALLERES SEGÚN TIPOS DE CÁNCER.

• **Resultados obtenidos y grado de cumplimiento**

Resultados obtenidos con la realización de la actividad:
Casi en la totalidad de los beneficiarios, las respuestas a las intervenciones han sido satisfactorias. -Se han incrementado los recursos de los usuarios beneficiarios en más de un 30% -En cuanto a las técnicas de afrontamiento aplicadas, ha sido favorable en un 70% de los casos
Grado o nivel de cumplimiento de los fines estatutarios:
CUMPLIMIENTO ALTO DE LOS RESULTADOS OBTENIDOS EN LA EJECUCIÓN DE DICHAS ACTIVIDADES, SIENDO EL PROGRAMA PRINCIPAL DE LA ENTIDAD.

• **ACTIVIDADES DESARROLLADAS, RESULTADOS Y BENEFICIARIOS**

• **Identificación de la actividad**

Denominación de la actividad
PROGRAMA DE FORMACIÓN
Servicios comprendidos en la actividad
CURSOS FORMATIVOS, JORNADAS DE ONCOLOGÍA Y TALLERES FORMATIVOS.



Breve descripción de la actividad

- Ofrecer formación e información a los profesionales y estudiantes sanitarios, así como a público en general.
- Dotar de las herramientas necesarias en la relación de ayuda profesional-paciente.
- Captar y formar a personal voluntario en el acompañamiento al paciente oncológico.
- Formar a los profesionales para poder dar una atención de mayor calidad y especialización en procesos oncológicos.

• **Recursos humanos asignados a la actividad**

Tipo de personal	Número
Personal asalariado	3
Personal con contrato de servicios	0
Personal voluntario	2

• **Coste y financiación de la actividad**

COSTE	IMPORTE
Gastos por ayudas y otros	
<ul style="list-style-type: none"> • Ayudas monetarias 	

<ul style="list-style-type: none"> • Ayudas no monetarias 	
<ul style="list-style-type: none"> • Gastos por colaboraciones y del órgano de gobierno 	
Aprovisionamientos	
<ul style="list-style-type: none"> • Compras de bienes destinados a la actividad 	
<ul style="list-style-type: none"> • Compras de materias primas 	
<ul style="list-style-type: none"> • Compras de otros aprovisionamientos 	
<ul style="list-style-type: none"> • Trabajos realizados por otras entidades 	
<ul style="list-style-type: none"> • Perdidas por deterioro 	
Gastos de personal	22.271,27
Otros gastos de la actividad	
<ul style="list-style-type: none"> • Arrendamientos y cánones 	
<ul style="list-style-type: none"> • Reparaciones y conservación 	142,77
<ul style="list-style-type: none"> • Servicios de profesionales independientes 	422,69



• Transportes	
• Primas de seguros	173,80
• Servicios bancarios	292,01
• Publicidad, propaganda y relaciones públicas	674,83
• Suministros	2.228,30
• Tributos	238,00
• Perdidas por créditos incobrables derivados de la actividad	296,25
• Otras pérdidas de gestión corriente	
Amortización de inmovilizado	277,72
Gastos financieros	
Diferencias de cambio	
Adquisición de inmovilizado	
COSTE TOTAL DE LA ACTIVIDAD	27.017,64

FINANCIACIÓN	IMPORTE
Cuotas de asociados	
Prestaciones de servicios de la actividad (incluido cuotas de usuarios)	5.271,25
Ingresos ordinarios de la actividad mercantil	
Rentas y otros ingresos derivados del patrimonio	117,70
Ingresos con origen en la Administración Pública	
• Contratos con el sector público	
• Subvenciones	11.422,79
• Conciertos	
Otros ingresos del sector privado	
• Subvenciones	
• Donaciones y legados	3.107,10
• Otros	7.098,80
FINANCIACIÓN TOTAL DE LA ACTIVIDAD	27.017,64



- **Beneficiarios/as de la actividad**

Número total de beneficiarios/as:

160

Clases de beneficiarios/as:

POBLACIÓN EN GENERAL CON INTERESES EN AMPLIAR RECURSOS QUE AYUDEN A LA PREVENCIÓN, MEDIANTE UNA FORMACIÓN, PERSONAS INTERESADAS EN INICIARSE EN EL VOLUNTARIADO ONCOLÓGICO, PACIENTES Y FAMILIARES DE CÁNCER.

Requisitos exigidos para ostentar la condición de beneficiario/a:

INTERESADOS EN FORMARSE EN TÉCNICAS DE AFRONTAMIENTO Y DE HABILIDADES, HÁBITOS SALUDABLES, PACIENTES Y FAMILIARES QUE ESTÉN ATRAVESANDO EL PROCESO, VOLUNTARIADO ONCOLÓGICO.

Grado de atención que reciben los beneficiarios/as:

ATENCIÓN DIRECTA A TRAVÉS DE CURSOS FORMATIVOS, JORNADAS, TALLERES.

- **Resultados obtenidos y grado de cumplimiento**

Resultados obtenidos con la realización de la actividad:

- Más de la mitad de las respuestas de comunicación en una relación de ayuda han sido satisfactorias.
- Los recursos propios de los participantes han aumentado un 40% respecto al momento inicial
- En el 100% de los casos se ha preparado a los participantes a acompañar a enfermos en distintas fases del proceso de la enfermedad.
- Casi la totalidad de los participantes logran adquirir herramientas básicas en el acompañamiento con enfermos oncológicos
- Más de la mitad de los alumnos asistentes han realizado cambios en el estilo de comunicación, priorizando el asertivo respecto al inhibido y agresivo.
- El 65% de las respuestas en las dinámicas utilizadas, roles-playing.. etc han sido satisfactorias y acordes a las explicaciones y puesta en práctica que se pedía.
- Los recursos propios de los participantes han aumentado un 70% respecto al momento inicial
- En el 100% de los casos se ha preparado a los participantes a acompañar y dar respuesta a usuarios, en su tarea de voluntariado.
- Casi la totalidad de los participantes logran adquirir herramientas básicas en el quehacer diario como voluntarios de la entidad.
- Más de la mitad de los alumnos asistentes han integrado habilidades sociales que serán de aplicación en las distintas actividades que vayan a desarrollar.

Grado o nivel de cumplimiento de los fines estatutarios:

GRADO ELEVADO DEL CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS DE DICHO PROGRAMA EN RELACIÓN A LOS FINES ESTATUTARIOS.

- **ACTIVIDADES DESARROLLADAS, RESULTADOS Y BENEFICIARIOS**

- **Identificación de la actividad**

Denominación de la actividad

PROGRAMA DE OCIO Y TIEMPO LIBRE

Servicios comprendidos en la actividad



CURSO DE MANUALIDADES, VIAJE OCIO Y TIEMPO LIBRE, DÍA HOMENAJE VOLUNTARIADO, VIDEO-FORUM

Breve descripción de la actividad

- Construir el ocio de una manera diferente.
- Favorecer la expresión y la creatividad mediante la realización de las distintas actividades.
- Recuperar habilidades manuales.
- Desarrollar la creatividad y la imaginación por medio de talleres y actividades lúdicas y educativas
- Aumentar la mejora de las capacidades personales.
- Facilitar el contacto y la comunicación entre las personas afectadas por una misma enfermedad.

- **Recursos humanos asignados a la actividad**

Tipo de personal	Número
Personal asalariado	1
Personal con contrato de servicios	0
Personal voluntario	15

- **Coste y financiación de la actividad**

COSTE	IMPORTE
Gastos por ayudas y otros	
<ul style="list-style-type: none"> • Ayudas monetarias 	
<ul style="list-style-type: none"> • Ayudas no monetarias 	
<ul style="list-style-type: none"> • Gastos por colaboraciones y del órgano de gobierno 	
Aprovisionamientos	
<ul style="list-style-type: none"> • Compras de bienes destinados a la actividad 	
<ul style="list-style-type: none"> • Compras de materias primas 	
<ul style="list-style-type: none"> • Compras de otros aprovisionamientos 	
<ul style="list-style-type: none"> • Trabajos realizados por otras entidades 	
<ul style="list-style-type: none"> • Perdidas por deterioro 	
Gastos de personal	4.454,26
Otros gastos de la actividad	
<ul style="list-style-type: none"> • Arrendamientos y cánones 	
<ul style="list-style-type: none"> • Reparaciones y conservación 	28,55



• Servicios de profesionales independientes	84,53
• Transportes	
• Primas de seguros	34,76
• Servicios bancarios	58,40
• Publicidad, propaganda y relaciones públicas	134,96
• Suministros	445,66
• Tributos	47,61
• Perdidas por créditos incobrables derivados de la actividad	59,25
• Otras pérdidas de gestión corriente	
Amortización de inmovilizado	55,55
Gastos financieros	
Diferencias de cambio	
Adquisición de inmovilizado	
COSTE TOTAL DE LA ACTIVIDAD	5.403,53

FINANCIACIÓN	IMPORTE
Cuotas de asociados	
Prestaciones de servicios de la actividad (incluido cuotas de usuarios)	1.054,25
Ingresos ordinarios de la actividad mercantil	
Rentas y otros ingresos derivados del patrimonio	23,53
Ingresos con origen en la Administración Pública	
• Contratos con el sector público	
• Subvenciones	2.284,55
• Conciertos	
Otros ingresos del sector privado	
• Subvenciones	
• Donaciones y legados	621,43



• Otros	1.419,77
FINANCIACIÓN TOTAL DE LA ACTIVIDAD	5.403,53

• **Beneficiarios/as de la actividad**

Número total de beneficiarios/as:

143

Clases de beneficiarios/as:

POBLACIÓN EN GENERAL, PACIENTES Y FAMILIARES DE CÁNCER.

Requisitos exigidos para ostentar la condición de beneficiario/a:

PERSONAS QUE ESTÉN ATRAVESANDO UN PROCESO DE ENFERMEDAD, TANTO DE MANERA DIRECTA COMO INDIRECTA, ASÍ COMO PÚBLICO EN GENERAL QUE LE INTERESE INVERTIR Y DEDICAR SU TIEMPO LIBRE DE MANERA SALUDABLE Y POSITIVO.

Grado de atención que reciben los beneficiarios/as:

ATENCIÓN DIRECTA A TRAVÉS DE ENTREVISTAS, ASÍ COMO REUNIONES FORMALES E INFORMALES.

• **Resultados obtenidos y grado de cumplimiento**

Resultados obtenidos con la realización de la actividad:

-En el 90% de los casos se facilita un encuentro entre un grupo de iguales, estar atravesando un proceso de cáncer, tanto de manera directa como indirecta, en el caso de los familiares. Por otro lado el viaje de ocio y convivencia además ha supuesto una desconexión en el día a día de la enfermedad y un alivio y descanso para los familiares acompañantes.

-Casi la totalidad de los usuarios ha tenido la oportunidad de conocer a otras personas, que de otra manera no ocurriría, intercambiar experiencias del proceso por el qué están pasando y conectar con las aficiones y puntos en común que les unen.

-Las habilidades manuales, así como creativas, ha aumentado en más de la mitad de los/las asistentes al taller de manualidades.

Grado o nivel de cumplimiento de los fines estatutarios:

GRADO ELEVADO DEL CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS DE DICHO PROGRAMA EN RELACIÓN A LOS FINES ESTATUTARIOS.



1. INFORMACIÓN GENERAL SOBRE MEDIOS DE LA ASOCIACIÓN¹⁸

A. Medios Personales¹⁹

- Personal asalariado Fijo

Número medio ²⁰	Tipo de contrato ²¹	Categoría o cualificación profesional ²²
4	Indefinido	2 contratos: Tit. Grado Superior, Grup.Coti:01, Epígrafe de A.T. y E.P.: 8811 1 Contrato: Trabajador Social, Grup.Coti:02, Epígrafe de A.T. y E.P.: 8811 1 Contrato: Auxiliar Administrativo, Grup.Coti:07, Epígr. A.T y E.P.:8811

- Personal asalariado No Fijo

Número medio ²³	Tipo de contrato ²⁴	Categoría o cualificación profesional ²⁵

- Profesionales con contrato de arrendamiento de servicios

Número medio ²⁶	Características de los profesionales y naturaleza de los servicios prestados a la entidad

- Voluntariado

Número medio ²⁷	Actividades en las que participan
30	-Participación stands y mesas informativas - Participación en ferias solidarias - Montar y desmontar eventos varios (rastrillos, galas, cenas) -Trabajos de oficina (hacer cartas, ensobrar) - Búsqueda de patrocinadores; empresas, comercios, particulares(para eventos varios que organiza la asociación. - Programas en medios de comunicación, prensa, radio, TV, si se requiere.



	<ul style="list-style-type: none"> - Actividades relacionadas con nuestra página web, con la biblioteca. - Ayuda a domicilio a enfermos y/o familiares (limpieza, comprar, compañía) - Voluntario en el proyecto "Educación y cáncer)
--	--

B. Medios materiales

- Centros o establecimientos de la entidad

Número	Titularidad o relación jurídica	Localización
1	Cedido por Excmo. Ayuntamiento de Alcoy	C/ San Doménec,8-B Alcoy

Características

Sede social cedida por Excmo. Ayuntamiento de Alcoy en el año 2005, consta de dos plantas con tres despachos, una sala pequeña, dos salas grandes y dos aseos.

- Equipamiento

Número	Equipamiento y vehículos	Localización/identificación
4	Ordenadores	2 de sobremesa y 2 portátiles.
1	Fotocopiadora e impresora	INEO + 25 B/N
2	Teléfonos inalámbricos intercomunicados entre sí	SPC TELECOM
4	Escritorios con sus respectivas sillas	Color cerezo 90x130x60 y sillas giratorias negras
1	Destruyector de papel	Rexel auto-80 x C
2	Bombas de aire frío-calor	Mitsubishi
2	Ventiladores	
1	Un televisor con DVD, colchonetas, material de papelería, copistería, librería (disponemos de una biblioteca y videoteca accesible a todos los socios), material técnico rehabilitador (camas articuladas, sillas de ruedas).	Bipper Basic. Todo el equipamiento descrito se encuentra en la sede de la asociación.
1	Vehículo Peugeot	



C. Subvenciones públicas²⁸

Origen	Importe	Aplicación
Consellería de Igualdad y Políticas Inclusivas	5.849,44€	Mujeres en riesgo de inclusión social.
Consellería de Sanidad	14.576,74€	Programa de apoyo psicosocial a enfermos y familiares afectados por el cáncer.
Ayuntamiento de Ibi	3.225,09	Apoyo psicosocial.
Ayuntamiento de Alcoy	8.898,75€	Programa de intervención psicosocial a enfermos oncológicos y sus familiares, en cuidados paliativos
Ayuntamiento de Cocentaina	1.850,00€	Programa de apoyo psicológico a enfermos y familiares .El Comtat.
Ayuntamiento de Cocentaina	860,00	Talleres y Cursos
Ayuntamiento de Muro	250,00	Talleres y Cursos
Diputación de Alicante	506,00€	Ocio y Convivencia
Diputación de Alicante	1.841,10€	Talleres y Cursos
Diputación de Alicante	640,00€	Taller de Prevención de hábitos tabáquicos.
Diputación de Alicante	4.376,00€	Proyecto Educación y Cáncer
Diputación de Alicante	2.181,00€	Equipamiento

2. RETRIBUCIONES DE LA JUNTA DIRECTIVA

A. En el desempeño de sus funciones:

Concepto ²⁹	Origen ³⁰	Importe
		0,00€

B. Por funciones distintas a las ejercidas como miembro de la Junta Directiva

Puesto de trabajo	Habilitación estatutaria ³¹	Importe
		0,00€

3. ORGANIZACIÓN DE LOS DISTINTOS SERVICIOS, CENTROS O FUNCIONES EN QUE SE DIVERSIFICA LA ACTIVIDAD DE LA ENTIDAD



Programa de prevención, información y sensibilización social:

Metodología:

- Conferencias en colegios e institutos
- Trípticos informativos
- Talleres de información y prevención
- Cursos de alimentación y calidad de vida
- Programas en medios de comunicación
- Campañas de sensibilización
- Biblioteca y Videoteca
- Jornadas de Oncología
- Semana de la Salud
- Taller de Inteligencia Emocional

Programa de intervención psicológica y social a enfermos oncológicos y familiares:

Metodología:

- Talleres de relajación y mindfulness
- Terapia psicológica individualizada
- Asesoramiento socio-familiar
- Trabajo en grupos (grupo de apoyo, grupo terapéutico)

Programa de Formación:

Metodología:

- * Talleres
- * Jornadas de Oncología
- * Talleres Formativos
- * Cursos

Programa de Ocio y tiempo libre;

Metodología:

- * Viajes
 - * Talleres de manualidades.
 - * Excursiones.
 - * Vídeo-forum
 - * Biblioteca y videoteca
-



Nombre y Apellidos	Cargo	Firma
MARÍA MARCELA RIPOLL OSUNA	Presidenta	
JORDI SILVESTRE JOVER	Vicepresidente	
JESÚS RAMON VEGAS NIETO	Secretario	
JOSE ANTONIO MUNTO LÓPEZ	Tesorero	
ANGELA TELLO AYORA	Vocal	
CONSUELO SANZ MIRÓ	Vocal	
Mª PILAR JAVALOYES CLIMENT	Vocal	
IONICA CRISTINA PAVEL	Vocal	
SANDRA MEDINA LUQUE	Vocal	
Mª ELENA MONTAVA PASCUA	Vocal	
MARÍA LUISA RICO MORANT	Vocal	
ÓSCAR SEGUÍ CREMADES	Vocal	
LUCÍA FERNÁNDEZ RODRÍGUEZ	Vocal	

Firma de la Memoria por los miembros de la Junta directiva u órgano de representación de la entidad



RENDICIÓN DE CUENTAS PARA ASOCIACIONES DECLARADAS DE UTILIDAD PÚBLICA

(Regulada por Ley Orgánica 1/2002, de 22 de marzo y por Real Decreto 1740/2003, de 19 de diciembre)

(Modelo válido para asociaciones inscritas en el Registro Nacional de Asociaciones del Ministerio del Interior)

1. DATOS DEL INTERESADO

Nombre	Primer Apellido	Segundo Apellido
M ^a MARCELA	RIPOLL	OSUNA
Cargo que ostenta en la Asociación o condición en la que actúa		
PRESIDENTA		
Domicilio para notificaciones		
Calle/Plaza	Número	Código Postal
SANTO DOMINGO	8	03801
Municipio	Provincia	Teléfono
ALCOY	ALICANTE	965545053

2. DATOS DE LA ENTIDAD

Identificación de la entidad		
Denominación		
SOLC(Associació Comarcal d'Ajuda en el Tractament del Càncer)		
Número de Inscripción en el Registro Nacional de Asociaciones	Fecha de Inscripción	CIF:
6856	7 de Julio de 1999	G-53363982
Domicilio de la entidad		
Calle/Plaza	Número	Código Postal
SANTO DOMINGO	8	03801
Municipio	Provincia	Teléfono
ALCOY	ALICANTE	965545053
Dirección de Correo Electrónico: associacio.solc@gmail.com		Fax:



--	--

3. DOCUMENTOS QUE SE ACOMPAÑAN (Marque con una X los documentos que se aportan)

		Ejercicio
<input checked="" type="checkbox"/>	Memoria de Actividades	2018
		Ejercicio
<input checked="" type="checkbox"/>	Memoria Económica	2018
		Ejercicio
<input checked="" type="checkbox"/>	Balance de Situación	2018
		Ejercicio
<input checked="" type="checkbox"/>	Cuentas de Resultados	2018
<input type="checkbox"/>	Auditoría de Cuentas, en su caso ¹	
<input checked="" type="checkbox"/>	Certificación del acuerdo de la asamblea general de socios/as que contenga la aprobación de las cuentas anuales	
	Otros	
<input type="checkbox"/>		

1. Será obligada su presentación en los supuestos mencionados en el artículo 5.4 del Real Decreto 1740/2003, de 19 de diciembre, sobre procedimientos relativos a asociaciones de utilidad pública y Disposición Adicional Duodécima del Real Decreto 1636/1990, de 20 de diciembre, por el que se aprueba el Reglamento que desarrolla la Ley 19/1988, de 12 de julio, de Auditoría de Cuentas.

Lugar y Fecha

Firma

Alcoy a 14 de Junio del 2019

FDO:
Jesús Ramón Vegas Nieto
Secretario

FDO:
M^a Marcela Ripoll Osuna
Presidenta

MINISTERIO DEL INTERIOR.
SECRETARÍA GENERAL TÉCNICA
SUBDIRECCIÓN GENERAL DE ASOCIACIONES ARCHIVOS Y DOCUMENTACIÓN.
C/ AMADOR DE LOS RÍOS, 7. – 28010 - MADRID

CERTIFICACIÓN DEL ACUERDO ASAMBLEA GENERAL DE APROBACIÓN DE CUENTAS ANUALES

D./DÑA. Jesús Ramón Vegas Nieto

con N.I.F. número 12.711.301-Y, en calidad de Secretario/a de la entidad SOLC(Associació Comarcal d' ajuda en el Tractament del Càncer)

N.I.F. G-53363982, inscrita en el Registro Nacional de Asociaciones con el número 6856

CERTIFICO:

1º. Que en fecha 26/02/2019 y en Alcoy (localidad) se celebró la Asamblea General de la entidad denominada SOLC(Associació Comarcal d'ajuda en el Tractament del Càncer), debidamente convocada de acuerdo con los Estatutos de la entidad, en la que, con un quórum de asistencia de 31 socios, por mayoría de votos, se acordó aprobar las cuentas anuales del ejercicio 2018.

2º. Que la junta directiva u órgano de representación que formuló las cuentas anuales se compone de las siguientes personas:

Presidente/a: D/ÑA Mª Marcela Ripoll Osuna

N.I.F. 21.649.859-M, fecha de nombramiento 27 de febrero del 2014

Secretario/a: D/ÑA Jesús Ramón Vegas Nieto

N.I.F. 12.711.301-Y, fecha de nombramiento 14 de marzo de 2017

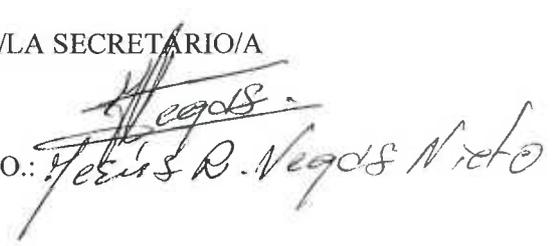
Otros: Vicepresidente: Jordi Silvestre Jover; Tesorero: José Muntó López; Vocales: Angela Tello; Consuegra, Sanz Miró, Mª Pilar Javaloyes, Ionica Cristina Pavel, Sandra Medina Luque, Mª Elena Montava Pascual, Mª Luisa Rico Morant, Óscar Seguí Cremades, Lucía Fernández Rodríguez.

3º. Que las cuentas anuales han sido auditadas por _____ (datos de identificación del auditor/auditores y número de colegiación), los cuales fueron nombrados por _____ (señalar el órgano de la asociación que nombró a los auditores) en fecha _____ (señalar la fecha).
(Sólo para las entidades obligadas a auditar sus cuentas anuales)

En Alcoy, a 14 de Junio, de 2019

EL/LA SECRETARIO/A

FDO.:


FDO.: Jesús R. Vegas Nieto

Vº.Bº.

EL/LA PRESIDENTE/LA

FDO.:



